

**KARTA NG MAMAMAYAN
KAGAWARAN NG KALUSUGAN NG SIYUDAD NG PASIG
SEKSYON NG SANITASYON NG KAPALIGIRAN**

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG SANITARY PERMIT

PAGTALIMA PARA SA MINIMUM SANITARY REQUIREMENTS (MSR) AT/O HEALTH CERTIFICATE ID

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG HEALTH CERTIFICATE ID

PAGSUSURI NG DEATH CERTIFICATE

PAGTATALA SA DEATH CERTIFICATE

PAGSUSURI NG EXHUMATION PERMIT

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG TRANFER PERMIT OF CADAVER/BONE/ASHES/BODY PART

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG CREMATION CERTIFICATE

Opisina o Dibisyon:	Seksyon ng Sanitasyon ng Kapaligiran
Klasipikasyon:	Payak
Klase ng transaksyon:	G2C – Gobyerno at Mamamayan G2B – Gobyerno at Negosyo G2G – Gobyerno sa Kapwa Gobyerno
Sino-sino ang maaaring tumangkilik/makinabang:	Mga may negosyo na kukuha ng Sanitary Permit Mga Aplikante para sa Health Certificate

LISTAHAN NG MGA KAILANGAN	SAANG TANGGAPAN ITO MAKUKUHA
1. Sanitary Permit	
<ul style="list-style-type: none"> Binayaranang buwis at Opisyal na Resibo Orihinal na kopya ng Minimum Sanitary Requirements (MSR) na nakasaad sa listahan 	<ul style="list-style-type: none"> Business Permit and Licensing Department (BPLD) May hawak na Ahensya ng Gobyerno o Pribadong Ahensya

LISTAHAN NG MGA KAILANGAN	SAANG TANGGAPAN ITO MAKUKUHA
LISTAHAN NG IBA PANG MINIMUM SANITARY REQUIREMENTS(MSR) <ul style="list-style-type: none"> Pest Control Contract Agreement (for Establishments required to undergo Chemical Pest Control) or Pest Control Certificate Applicable Pest Control Method (To be assessed during Post Inspection) Membership Association/Federation of Licensed Pest Applicator Material Information Data Sheet (Industrial Company) Clearance from Social Hygiene Clinic Food Safety Compliance Officer (FSCO) DENR/LLDA License to Operate DENR approved disposal site certificate DOH License/Accreditation License of Embalmer Random Swab Test Result of Equipments and Rooms <ul style="list-style-type: none"> Surgical Service Delivery Service Nursery Intensive Care Unit 	<ul style="list-style-type: none"> DOH-Accredited Pest Control Operator / Applicator Environmental Sanitation Section Any Association/Federation of Pest Control Operator Supplier of the Chemical/Product Social Hygiene Clinic (5th floor) Food Safety and Hygiene Academy of the Philippines DENR DENR Department of Health Department of Health Accredited Laboratory

LISTAHAN NG MGA KAILANGAN	SAANG TANGGAPAN ITO MAKUKUHA
<ul style="list-style-type: none"> • Certificate of Potability of Drinking Water <ul style="list-style-type: none"> ❖ Microbiological Water Analysis Result ❖ Physical and Chemical Analysis Result • For Water Refilling Station <ul style="list-style-type: none"> ❖ Plans and Specifications ❖ Certificate of Training of Water Refilling Station Operator (40 hours basic certification course conducted by the DOH or DOH Accredited Professional Organization and Institution) • Other Employees of the Water Refilling Station <ul style="list-style-type: none"> ❖ 20 hours Water Sanitation Classes to be conducted by the City Health Department (as a pre-requisite for the issuance of the Health Certificate) • For refuse/solid waste collection service <ul style="list-style-type: none"> ❖ Operating Permit Issued by the DOH-Regional Office 	<ul style="list-style-type: none"> • DOH Accredited Water Laboratory • Private Licensed Civil Engineer • DOH Accredited Training Facilities • Environmental Sanitation Section • Department of Health
1.1. Kung ang Kumpanya/Establisimiyento ay Walang Operasyon	
<ul style="list-style-type: none"> • Kasalukuyang BIR Quarterly Income Returns – (1702Q-2550Q) 	<ul style="list-style-type: none"> • BIR
1.2. Kung ang mag po-proseso ay representante ng Kumpanya/Establisimiyento	
<ul style="list-style-type: none"> • Authorization letter mula sa kumpanya/establisimiyento • ID ng representante na inisyu ng gobyerno 	<ul style="list-style-type: none"> • Kumpanya/Establisimiyento • Representante ng Kumpanya/Establisimiyento
2. Health Certificate ID	
<ul style="list-style-type: none"> • Validated Medical Summary/Tickler na pirmado ng Validation Officer at Medical Doctor • Opisyal na Resibo <ul style="list-style-type: none"> ❖ Php 50.00 validation fee (kung ang laboratory test ay hindi ginawa sa Pasig One Stop Shop Clinic) ❖ Php 70.00 health certificate fee • 1x1 or 2x2 latest colored picture • Para sa renewal <ul style="list-style-type: none"> ❖ Dati ng na-isyu na Health Certificate ID 	<ul style="list-style-type: none"> • Validation Section • Kahero (5th floor) • Aplikante • Aplikante
3. Death Certificate	
<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate Form • ID ng namatay na inisyu ng gobyerno • Barangay Certificate • Checklist declaration form mula sa Pasig Emergency Unit (PEU) para sa mga namatay sa komunidad • Medical Abstract (for Dead on Arrival) 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay • May hawak na Barangay • Pasig Emergency Unit/Pasig City Command Center • May hawak na Ospital/Attending Medical Physician
4. Exhumation Permit	
<ul style="list-style-type: none"> • Exhumation Permit mula sa sementeryo 	<ul style="list-style-type: none"> • May hawak na sementeryo
5. Transfer Permit	
5.1. Bangkay	
<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Opisyal na resibo ng Transfer Permit ng bangkay 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay • Kahero (5th floor)
5.2. Buto	
<ul style="list-style-type: none"> • Exhumation Permit from Cemetery • Opisyal na resibo ng Transfer Permit ng buto 	<ul style="list-style-type: none"> • May hawak na sementeryo • Kahero (5th floor)
5.3. Abo	
<ul style="list-style-type: none"> • Registered Death Certificate 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinakamalapit na pamilya/kamag-

LISTAHAN NG MGA KAILANGAN	SAANG TANGGAPAN ITO MAKUKUHA
<ul style="list-style-type: none"> • Certificate of Cremation • Opisyal na resibo ng Transfer Permit ng abo 	anak ng namatay <ul style="list-style-type: none"> • Pasig City Public Crematorium • Kahero (5th floor)
5.4. Parte ng Katawan	
<ul style="list-style-type: none"> • Medical Abstract • Opisyal na resibo ng Transfer Permit ng parte ng katawan 	<ul style="list-style-type: none"> • May hawak na Ospital/Attending Medical Physician • Kahero (5th floor)
6. Cremation Certificate	
6.1. Bangkay	
6.1.A. Namatay sa Ospital	
<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay
6.1.B. Namatay sa Komunidad	
<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Medical Abstract • Barangay Certificate • Valid Government Issued ID of the deceased • Notarized Waiver (Sinumpaang Salaysay) • Checklist declaration form from Pasig Emergency Unit (PEU) 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay • May hawak na Ospital/Attending Medical Physician • May hawak na Barangay • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay • Pasig Emergency Unit/Pasig City Command Center
6.2. Buto	
<ul style="list-style-type: none"> • Rehistrado na Death Certificate • Exhumation Permit mula sa sementeryo 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinakamalapit na pamilya/kamag-anak ng namatay • May hawak na sementeryo
6.3. Parte ng Katawan	
<ul style="list-style-type: none"> • Medical Abstract 	<ul style="list-style-type: none"> • May hawak na Ospital/Attending Medical Physician

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG SANITART PERMIT (RENEWAL PERIOD)

#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATANG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABLENG MAG-ASIKASO
1	Ipasa: -Binayang buwis at Opisyal na Resibo	A. Tanggapin at suriin ang mga dokumento	Wala	2 minuto	1. Rafhy Christian Camu 2. Ernest Vincent Faustino 3. Vincent Tanhueco
		B. Itala sa kompyuter ang mga impormasyon ukol sa negosyo	Wala	2 minuto	1. Joveth Andres 2. Anna Michelle Feliciano 3. Christopher Garcia 4. Gemmalyn Guande
		C. Ilimbag ang Sanitary Permit	Wala	1 minuto	1. Mary Mae Evangelista 2. Jaymie Fernandez 3. Angelyn Rozel Maximo 4. Aileen Miña 5. Mary Joy Portiles
		D. Suriin ang Minimum Sanitary Requirements (MSR) at Health Certificate	Wala	1 minuto	1. Dina Cruz 2. Eleonor Jundarino 3. Mary Joy Portiles
		E. Pirmahan ang Sanitary Permit	Wala	1 minuto	
		F. Isyu ang Checklist for Compliance	Wala	2 minuto	
2	Tanggapin ang Sanitary Permit	Isyu ang Sanitary Permit	Wala	1 minuto	1. Raylou Czeasar Canlapan 2. Mary Grace Gepana
TOTAL:			Wala	10 minuto	

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG SANITART PERMIT (AFTER RENEWAL PERIOD AT 5TH FLOOR – SANITATION OFFICE)

#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATAN G BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABLENG MAG-ASIKASO
1	Ipasa: -Binayang buwis at Opisyal na Resibo	A. Tanggapin at suriin ang mga dokumento	Wala	10 minuto	1. Rafhy Christian Camu 2. Ernest Vincent Faustino 3. Vincent Tanhueco
		B. Itala sa kompyuter ang mga impormasyon ukol sa negosyo	Wala	10 minuto	1. Joveth Andres 2. Anna Michelle Feliciano 3. Christopher Garcia 4. Gemmalyn Guande
		C. Ilimbag ang Sanitary Permit	Wala	5 minuto	1. Mary Mae Evangelista 2. Jaymie Fernandez 3. Angelyn Rozel Maximo 4. Aileen Miña 5. Mary Joy Portiles
		D. Suriin ang Minimum Sanitary Requirements (MSR) at Health Certificate	Wala	10 minuto	1. Dina Cruz 2. Eleonor Jundarino 3. Mary Joy Portiles
		E. Pirmahan ang Sanitary Permit	Wala	1 minuto	
		F. Isyu Checklist ang Compliance	Wala	2 minuto	
2	Tanggapin ang Sanitary Permit	Isyu ang Sanitary Permit	Wala	2 minuto	1. Raylou Czeasar Canlapan 2. Mary Grace Gepana
TOTAL:			Wala	40 minuto	

PAGTALIMA PARA SA MINIMUM SANITARY REQUIREMENTS (MSR) AT/O HEALTH CERTIFICATE ID

#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATANG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABLENG MAG-ASIKASO
1	Ipasa: -Kumpletong Minimum Sanitary Requirements (MSR) na naaayon sa katagorya ng negosyo -Health Certificate ID's -Checklist for Compliance	A. Tanggapin at suriin ang mga dokumento	Wala	10 minuto	1. Rafhy Christian Camu 2. Ernest Vincent Faustino 3. Vincent Tanhueco
		B. Itala sa kompyuter ang mga impormasyon ukol sa negosyo	Wala	15 minuto	1. Joveth Andres 2. Anna Michelle Feliciano 3. Christopher Garcia 4. Gemmalyn Guande
		C. Ilimbag ang updated Checklist for Compliance	Wala	5 minuto	1. Mary Mae Evangelista 2. Jaymie Fernandez 3. Angelyn Rozel Maximo 4. Aileen Miña 5. Mary Joy Portiles
		D. Pirmahan ang updated Checklist for Compliance	Wala	1 minuto	1. Dina Cruz 2. Eleonor Jundarino 3. Mary Joy Portiles
2	Tanggapin ang updated Checklist for Compliance	Isyu ang updated Checklist for Compliance	Wala	4 minuto	1. Raylou Czeasar Canlapan 2. Mary Grace Gepana
TOTAL:			Wala	35 minuto	

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG HEALTH CERTIFICATE ID					
#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATA NG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABL ENG MAG-ASIKASO
1	Ipasa ang nasuring resulta ng labotaryo kalakip ang resibo ng pinagbayaran (Health Certificate fee, Validation Fee) o Tickler na pirmado ng Validation Officer at Medical Doctor	A. Tanggapin at suriin ang nasuring resulta ng labotaryo o tickler mula sa validation counter	Health Certificate Fee - ₱ 50.00	5 minuto	1. Rafhy Christian Camu 2. Ernest Vincent Faustino 3. Vincent Tanhueco 4. Teotimo Respeto Jr.
		B. Itala sa kompyuter ang mga impormasyon ng aplikante		10 minuto	1. Joveth Andres 2. Anna Michelle Feliciano 3. Christopher Garcia 4. Gemmalyn Guande
		C. Ilimbag ang Health Certificate ID		10 minuto	1. Mary Mae Evangelista 2. Jaymie Fernandez 3. Angelyn Rozel Maximo 4. Aileen Miña 5. Mary Joy Portiles
2	Manood ng Film Showing sa Environmental Sanitation at iba pang napapanahon na usaping pangkalusugan	Inuutos na film showing orientation (Section 5 Ordinance No. 15 Series of 2008) patungkol sa Sanitation Environment at iba pang napapanahon na usaping pangkalusugan	₱ 20.00	Habang naghihintay ang aplikante na ma-proseso ang Health Certificate	Sanitary Personnel
3	Tanggapin ang Health Certificate ID	Isyu ang Health Certificate ID Magbibigay ng Claim stub sa mga kumpanya na maraming transaksyon kung kailan babalikan ang Health Certificates.	Wala	10 minuto	1. Raylou Czeasar Canlapan 2. Mary Grace Gepana
TOTAL:			₱ 70.00	35 minuto	

PAGSUSURI NG DEATH CERTIFICATE					
#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATA NG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABL ENG MAG-ASIKASO
1	Ipakita ang Death Certificate Form (4 copies)	A. Tanggapin ang apat na kopya ng Death Certificate forms	Wala	5 minuto	1. Cristina Magbanua 2. Aubrey San Pascual
		B. Suriin at pirmahan	Wala		
2	Tanggapin ang nasuring Death Certificate	Isyu ang nasuring Death Certificate para sa pagpaparehistro sa Local Civil Registry	Wala	3 minuto	
TOTAL:			Wala	8 minuto	

PAGTATALA SA DEATH CERTIFICATE					
#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATA NG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABL ENG MAG-ASIKASO
1	Ipakita ang mga: -ID ng namatay na inisyu ng gobyerno -Patunay ng pagiging residente -Checklist declaration form from Pasig Emergency Unit (PEU) -Medical Abstract (for Dead on Arrival)	A. Tanggapin ang mga dokumento	Wala	5 minuto	1. Cristina Magbanua 2. Aubrey San Pascual
		B. Suriin			
		C. Itala ang mga impormasyon ng namatay sa Death Certificate Form			
2	Tanggapin ang naitala na Death Certificate	Isyu ang naitala na Death Certificate Form	Wala	3 minuto	
TOTAL:			Wala	8 minuto	

PAGSUSURI NG EXHUMATION PERMIT					
#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATA NG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABL ENG MAG-ASIKASO
1	Ipakita ang Exhumation Permit Form (2 copies)	A. Tanggapin ang dalawang kopya ng Exhumation Permit Form	Wala	1 minuto	1. Cristina Magbanua 2. Aubrey San Pascual
		B. Suriin at pirmahan	Wala	2 minuto	
2	Tanggapin ang nasuring Exhumation Permit Form	C. Isyu ang nasuring Exhumation Permit Form	Wala	1 minuto	
TOTAL:			Wala	4 minuto	

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG TRANFER PERMIT OF CADAVER/BONE/ASHES/BODY PART					
#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATA NG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABL ENG MAG-ASIKASO
1	Ipakita ang Death Certificate/ Exhumation Permit/ Certificate of Cremation/ Medical Abstract	A. Tanggapin at suriin ang mga dokumento para sa Transfer of cadaver/ bone/ashes/body part	Wala	5 minuto	1. Cristina Magbanua 2. Aubrey San Pascual
		B. Isyu ang order of payment	Wala	1 minuto	
2	Magbayad sa Kahero		₱ 500.00	5 minuto	Cashier (5 th floor)
3	Ipasa ang Opisyal na Resibo	A. Tanggapin ang Opisyal na Resibo	Wala	1 minuto	1. Cristina Magbanua 2. Aubrey San Pascual
		B. Itala sa kompyuter ang mga impormasyon ng namatay/pasyente	Wala	5 minuto	
		C. Ilimbag ang Transfer Permit	Wala	2 minuto	
4	Tanggapin ang Transfer Permit	Isyu ang Transfer Permit	Wala	1 minuto	
TOTAL:			₱ 500.00	20 minuto	

PAMAMARAAN SA PAGKUHA NG CREMATION CERTIFICATE					
#	MGA HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG TANGGAPAN	KARAMPATA NG BAYARIN	ORAS NG PROSESO	RESPONSABL ENG MAG-ASIKASO
1	Ipakita ang Death Certificate/ Medical Abstract	Tanggapin at suriin ang Death Certificate/ Medical Abstract	Wala	4 minuto	1. Cristina Magbanua 2. Aubrey San Pascual
2	Ipasa ang Opisyal na Resibo	A. Tanggapin ang Opisyal na Resibo	Wala	1 minuto	
		B. Ibigay ang cremation slip (Non-Covid/bone/body parts)	Wala	2 minuto	
		C. Itala sa kompyuter ang mga impormasyon ng namatay/pasyente	Wala	5 minuto	
		D. Ilimbag ang Cremation Certificate	Wala	2 minuto	
3	Tanggapin ang Cremation Certificate	Isyu ang Cremation Certificate	Wala	1 minuto	
TOTAL:			Wala	15 minuto	

MGA KOMENTO, PAGPUNA AT REKLAMO

MGA ALITUNTUNIN SA PAGHAYAG NG KOMENTO, PAGPUNA AT REKLAMO	
Mga pamamaraan ng pagpapahayag ng komento at pagpuna	<ul style="list-style-type: none"> • Kahon para sa mga suhestiyon • Facebook Page • Pasig Command Center • Ugnayan sa Pasig • Personal ng pagparating
Paano ito pinoproseso	Ipparating ang komento at pagpuna sa kinaukulan (Officer-in-Charge). Magkakaroon ng diskusyon ukol sa bagay na ito at ipatupad ang nararapat na pagbabago upang mapabuti ang serbisyo
Pamamaraan sa pagsampa ng reklamo	<ul style="list-style-type: none"> • Kahon para sa mga suhestiyon • Facebook Page • Pasig Command Center • Ugnayan sa Pasig • Personal ng pagparating
Paano binibigyan pansin at aksyon ang mga reklamo	<p>1. Ang reklamo ay tatanggapin ng opisina, pagkatapos ay bibigyan ng show-cause order ang inireklamo para maipaliwanag ang panig.</p> <p>2. Ang show-cause order ay dadalhin sa inireklamo (bibigyan din ng kopya ang naghain ng reklamo). Magsasagawa ng inspeksyon para maimbestigahan ang pagkatotoo ng reklamo.</p> <p>3. Bilang pamantayan na proseso, ang pag-isyu ng Sanitary Permit ay ipagpapaliban habang ginagawa ang imbestigasyon.</p> <p>4. Kung may pagtanggap ng kamalian sa panig ng inireklamo, papatawan ito ng kaukulang multa, maliban kung may waiver of desistance or non-interest na pipirmahan ng nagreklamo.</p> <p>5. Kung itinanggi ng inireklamo ang akusasyon, ang kaso ay sasailalim sa arbitrasyon sa korte, kasama ang paghahabol sa mga pinsala.</p>
Numero ng telepono at e-mail address	8643-1111 local 1531 pasigsanitation.gov.ph@gmail.com

Noted by:

NORA T. DANCEL, MD, DPPS
Medical Supervisor
OIC, Environmental Sanitation Section

**ENVIRONMENTAL SANITATION SECTION
CITY HEALTH DEPARTMENT**

DEPINISYON

Ang "Cremation" ay isang alternatibong pamamaraan ng paghatid sa huling hantungan ng mga bangkay sa pamamagitan ng pagsusunog nito hanggang ang labi ay maging abo na lamang na inilalagak sa isang sisidlan na kung tawagin ay urno.

Ang nabanggit na urno ay maaring pansamantalang ilagak sa bahay ngunit nasa probisyon ng P.D. 856 o ang Code on Sanitation of the Philippines na ito'y kalaunang dapat ilagak sa Columbarium o sa isang nitso. Maaari na rin itong ilibing sa lote sa loob ng sementeryo.

MGA SERBISYONG HATID NG PCPC

- Cremation ng mga bangkay na namatay sanhi ng Covid-19 para sa mga residente ng Pasig City.
- Cremation ng mga bangkay na namatay sa natural na sanhi at lubhang nakakahawang karamdaman.
- Cremation ng mga buto o labi.
- Cremation ng mga bahagi ng katawan ng tao na maaring pinutol sa kadahilanang medikal.
- Pansamantalang palalagak ng mga bangkay sa freezer.
- Pag pick-up o pagkuha ng mga bangkay sa lugar ng kinamatayan.

LAYUNIN SA PAGKAKATATAG NG PCPC

Makapagkaloob ng abot-kayang Cremation Service para sa mga namayapang Residente ng Pasig, gayundin sa mga hindi Taga-Pasig.

Tanggapan:	ENVIRONMENTAL SANITATION SECTION-PASIG CITY PUBLIC CREMATORIUM
Klase ng Serbisyo:	SIMPLE
Uri ng Serbisyo:	G2C-GOBYERNO PARA SA MAMAMAYAN
Sinu-sino ang maaaring tumangkilik:	MGA RESIDENTE O HINDI RESIDENTE NG PASIG CITY

LISTAHAN NG MGA KAILANGAN	SAAN ITO MAKUKUHA
1. CREMATION NG BANGKAY NA NAMATAY SANHI NG COVID (RESIDENTE NG PASIG CITY)	
<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Anumang I.D. ng namatay na inisyu ng gobyerno (original at Xerox) • Barangay Certificate bilang patunay ng tirahan kung walang I.D. • Barangay Affairs Office (BAO) Certificate. • Anumang I.D. ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak na inisyu ng gobyerno. • Pahintulot ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak para i-cremate ang bangkay. • Resibo ng Cremation Certificate 	<ul style="list-style-type: none"> • Ospital, Punerarya, Tanggapan ng Kalusugan ng Pasig City. • Pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak ng nasawi • Sa nakakasakop na Barangay • Pasig City Hall – BAO Office 8th Floor • Pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak ng nasawi. • PCPC Admin. Office sa loob ng Pasig Public Cemetery. • Pasig City Hall – 5th floor Cashier

2. CREMATION NG MGA BANGKAY NA NAMATAY SA NATURAL NA SANHI AT BHANG NAKAHAWANG SAKIT

<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Transfer Permit (kung ang pasyente ay namatay sa ibang lugar at hindi sa Pasig City) <ul style="list-style-type: none"> • Anumang I.D. ng namatay na inisyu ng gobyerno (original o Xerox) • Anumang I.D. ng pinaka-malapit na kapamilya/kamag-anak na inisyu ng gobyerno. • Resibo ng ibinayad para sa Cremation Service. • Pahintulot ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak para i-cremate ang bangkay. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ospital, Punerarya, Tanggapan ng Kalusugan ng Pasig City • Sa Tanggapan ng Kalusugan kung saan namatay ang pasyente. • Sa pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak ng nasawi. • Sa pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak ng nasawi. • Pasig City Hall – 5th floor Cashier • PCPC Admin. Office sa loob ng Pasig Public Cemetery.
---	---

3. CREMATION NG MGA BUTO (PARA SA MGA TAGA-PASIG AT HINDI TAGA-PASIG)

<ul style="list-style-type: none"> • Registered Death Certificate • Transfer Permit (kung ang bangkay ay nakalibing sa labas ng Pasig City). • Exhumation Permit • Anumang I.D. ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak na inisyu ng gobyerno. • Pahintulot ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak para i-cremate ang bangkay. • Cremation Certificate 	<ul style="list-style-type: none"> • Sa pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak ng nasawi. • Sa Tanggapan ng Kalusugan kung saan namatay ang patay. • Admin. Office ng Sementeryo • Mula sa kapamilya o kamag-anak. Mula sa pinaka-malapit ng kapamilya o kamag-anak. • Admin. Office ng PCPC
---	---

4. CREMATION NG MGA BAHAGI NG KATAWAN NG TAO (PARA SA MGA TAGA-PASIG AT HINDI TAGA-PASIG)

<ul style="list-style-type: none"> • Medical Abstract ayon sa pag-susuri ng doctor. • Transfer Permit ng bahagi ng katawan (kung pasyente ay na-confine sa labas ng Pasig City). • Anumang I.D. ng pasyente na inisyu ng gobyerno. • Anumang I.D. ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak na inisyu ng gobyerno. • Pahintulot ng pasyente of ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak upang i-cremate ang bahagi ng katawan. • Cremation Certificate 	<ul style="list-style-type: none"> • Kinaukulang Ospital kung na-confine ang pasyente. • Sa Tanggapan ng Kalusugan ng bayan o siyudad kung saan na confine ang pasyente. • Sa pasyente o sa pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak. • Sa kapamilya o kamag-anak. • Sa pasyente o sa pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak. • Sa Admin Office ng PCPC sa loob ng Pasig Public Cemetery.
---	---

5. PAG-LAGAK NG BANGKAY O BAHAGI NG KATAWAN SA FREEZER NG PCPC

<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Anumang I.D. ng bangkay na nakasaad ang address sa Pasig City. • Anumang I.D. ng pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak na inisyu ng gobyerno. • Consent form of kasunduan sa pag-lagak ng labi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ospital, Punerarya, Tanggapan ng Kalusugan ng Pasig City. • Mula sa pinaka-malapit na kapamilya o kamag-anak. • Mula sa kapamilya o kamag-anak. • Admin. Office ng PCPC sa loob ng Pasig Public Cemetery.
---	--

6. PAG PICK-UP NG BANGKAY

6.1 COVID-19 ANG SANHI NG PAG-KAMATAY AT RESIDENTE NG PASIG CITY

<ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Anumang I.D. ng namatay na inisyu ng 	<ul style="list-style-type: none"> • Ospital, Punerarya, Tanggapan ng Kalusugan ng Pasig City. • Sa kapamilya o kamag-anak.
---	---

CREMATION NG BANGKAY SANHI NG NATURAL NA PAGKAMATAY / NAKAKAHAWANG SAKIT								
CREMATION NG BUTO (RESIDENTE NG PASIG / HINDI TAGA PASIG)								
CREMATION NG BANGKAY SANHI NG COVID ANG IKINAMATAY (RESIDENTE NG PASIG)								
NUMERO	AKSAYON NG KLIYENTE	AKSAYON NG OPSINA	BABAYARAN	ORAS NG PROSESO	TAONG RESPONSABLE			
1	<p>gobyerno ng Pasig ang address sa Pasig City</p> <ul style="list-style-type: none"> - BAO Certificate kung walang anumang inisyu na I.D. ng gobyerno - Medical Certificate sa pag-suriin ng doktor. Transfer Permit ng SOA/ Emergency Unit (PEU) Checklist Declaration ng agarang pamilya/ magulang/ Punaring pahintulot sa namatay (photocopy) 	<p>malapit na anak na inisyu ng Tanggapan at suriin</p> <p>Tanggapin at suriin</p>	<p>Wala</p> <p>Wala</p> <p>Wala</p>	<p>10 minuto</p> <p>10</p> <p>minuto</p>	<p>Pasig City Hall 8th Floor</p> <p>Opsina ng BAO</p> <p>Pasig City Command Center - 8th Floor (C3), Pasig City Hall</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>		
6.2 NON-COVID BANGKAY SANHI NG HINDI TAGA PASIG								
2	<ul style="list-style-type: none"> • Cremation o otorisasyon sa Death Certificate/Registered Death Certificate kung namatay sa Pasig City Hall 5th Floor 	<p>Suriin sa files</p> <p>Mag-isa ng order ng pagbabayad</p>	<p>Wala</p> <p>Wala</p>	<p>10 minuto</p> <p>10 minuto</p>	<p>Ospital, Ponerarya, Kalusugan ng Pasig City.</p> <p>Tanggapan ng Kalusugan ng bayan o siyudad kung saan namatay.</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>		
3	<ul style="list-style-type: none"> • Pasig City ID kung ang namatay ay ibang bansa ng Pasig City. • Ipagpapakita ng anak gobyerno (original Xerox). 	<p>Mag-isa ng order ng pagbabayad para sa cremation services</p> <p>Residente ng Pasig</p>	<p>Hindi Residente ng Pasig</p> <p>₱8,000.00</p> <p>₱1,000.00 dagdag</p>	<p>10 minuto</p> <p>10 minuto</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>			
4	<ul style="list-style-type: none"> • Anumang I.D. na inisyu ng mga paarang pahintulot ng Cremation Medikal na Abstract (photocopy) • (PEU) Pasig Emergency Unit checklist • NAKALAGAY NA KINAMATAY Certificate of Cremation (komunidad) Fiber Glass 	<p>Suriin at ibigay</p> <p>₱1,000.00</p> <p>₱2,000.00</p>	<p>Hindi Residente ng Pasig</p> <p>Wala</p> <p>₱3,000.00</p>	<p>10 minuto</p> <p>10 minuto</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p> <p>3. Dennis Dillera</p> <p>4. Michael Ibadlit</p> <p>5. Lorysdel Santos</p> <p>6. Mark Anthony Virador</p>			
5	<p>Antayin ang katuparan o pagtapos ng Cremation</p> <p>Senior Small</p> <p>Medium</p> <p>PWD</p> <p>Larg</p>	<p>i-proseso ang cremation</p> <p>₱3,000.00</p> <p>₱3,500.00</p> <p>₱8,000.00</p> <p>₱4,500.00</p>	<p>₱3,500.00</p> <p>₱4,000.00</p> <p>₱12,000.00</p> <p>₱5,500.00</p>	<p>3 Oras</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>			
6	<p>3 Tangkapan ng Resibong Cremation kasama ang Sertipiko ng Buko ng Cremation</p>	<p>Surin at nakalagay sa Urn</p> <p>Tanggapin kasama ang Sertipiko ng Cremation</p>	<p>Wala</p> <p>Wala</p>	<p>5 Minuto</p> <p>10 minuto</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>			
7	<p>4 Cremation Non-Senior</p> <p>Punan ang Pahintulot ng Cremation/Bigyan ng Gate Pass</p>	<p>₱5,000.00</p> <p>₱10,400.00</p>	<p>₱15,000.00</p> <p>Wala</p> <p>₱14,400.00</p>	<p>10 Minuto</p> <p>5 minuto</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>			
5	<p>5 Pumili ng iskedyo ng cremation PWD</p>	<p>liskedyul ang Total cremation</p> <p>₱10,400.00</p>	<p>Wala</p> <p>₱14,400.00</p>	<p>3 Oras at 55 na minuto</p> <p>5 Minuto</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>			
6	<p>2 Antayin ang katuparan o pagtapos ng cremation 0 MONTH TO 2 YEARS OLD</p> <p>PWD</p> <p>2 YEARS OLD & 1 DAY OLD TO 12 YEARS OLD</p> <p>OLD</p>	<p>i-proseso ang cremation</p> <p>₱9,000.00</p> <p>₱4,000.00</p> <p>₱7,500.00</p>	<p>Wala</p> <p>₱7,500.00</p> <p>₱6,000.00</p> <p>₱10,000.00</p>	<p>3 Oras</p>	<p>1. Bryan De Lara</p> <p>2. Dennis Dillera</p> <p>3. Danny Laroga</p> <p>4. Michael Ibadlit</p> <p>5. Lorysdel Santos</p> <p>6. Mark Anthony Virador</p>			
7	<p>7 Certificate of Cremation</p> <p>URN</p>	<p>Tanggapin ang Abo na nakalagay sa URNO</p> <p>₱6,000.00</p> <p>kasama ang Certificate of Cremation</p> <p>₱150.00</p>	<p>₱8,000.00</p> <p>Wala</p>	<p>10 Minuto</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>			
8	<p>8 Kumuha ng Gate Pass</p> <p>Synthetic Marble Finish</p> <p>Marble</p>	<p>Bigyan ng Gate Pass</p> <p>₱2,000.00</p> <p>₱2,000.00</p> <p>Total</p>	<p>₱3,000.00</p> <p>Wala</p> <p>₱3,000.00</p>	<p>10 MINUTO</p> <p>5 Minuto</p> <p>3 Oras at 45 Minuto</p>	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>			

CREMATION NG BAHAGI NG KATAWAN

NUMERO	HAKBANG NG KLEYENTE	AKSYON NG OPISINA	BABAYARAN NA BAYARIN	ORAS NG PROSESO	TAONG RESPONSABLE
1	-Ipasa -Medical Abstract -Transfer Permit -Anumang inisyu ng Gobyerno ID ng pasyente.	Tanggapin at Suriin	Wala		
2	Magbayad sa Pasig City Hall 5 th floor Cashier	Mag isyu Order ng Pagbabayad para sa cremation services		10 Minuto	1. Rosinie M. Plaza 2. Ryan S. Gabales
		Residente ng Pasig	Hindi Residente ng Pasig		
	CREMATION NG BAHAGI NG KATAWAN				
	Non-Senior	₱4,000.00	₱6,000.00		
	Senior	₱3,200.00	₱4,800.00		
	Bayad sa Pagkuha	₱1,000.00	₱1,000.00 dagdag ₱50.00 kada kilometro pagkatapos sa Pasig		
	URN				
	Fiber Glass	₱2,000.00	₱3,000.00		
	Synthetic Marble Finish	₱2,000.00	₱3,000.00		
	MARBLE				
	Small	₱3,000.00	₱3,500.00		
Medium	₱3,500.00	₱4,000.00			
Large	₱4,500.00	₱5,500.00			
3	Ipakita ang opisyal na resibo ng cremation ng buto	Suriin at tanggapin	Wala	5 Minuto	
4	Punan ang Pahintulot para sa Cremation	Suriin at ifile cremation/ Pahintulot sa Cremation	Wala	10 Minuto	
5	Pumili ng iskedyul ng cremation	Iiskedyul ang cremation	Wala	5 Minuto	
6	Antayin ang katuparan o pagtapos ng cremation	Iproseso ang Cremation	Wala	1 Oras	1. Bryan De Lara 2. Dennis Dillera 3. Danny Laroga 4. Michael Ibadlit 5. Lorsydel Santos 6. Mark Anthony Virador
7	Tanggapin ang Abo ng nakalagay sa URNO kasama ang Certificate of Cremation	Ibigay ang Abo na nakalagay sa URNO kasama ang Certificate of Cremation	Wala	10 Minuto	1. Rosinie M. Plaza 2. Ryan S. Gabales
E. FREEZER STORAGE					
8	Kumuha ng Gate Pass	Bigyan ng Gate Pass	Wala	5 Minuto	
	TOTA			1 ORAS AT 45 MINUTO	

PARA SA
BANGKAY/
BAHAGI NG
KATAWAN

N H A B O T
U A K A R A
M K S B A O N G
E B Y A S A N G
R A O N A N G R E
O N N A R A P S
G N A N P R P
N G N O N O N S
K P G S E S A
L I S B A B L E
Y I N Y A O B
E N A R I N
T E

1	I p a s a	W a l a	1 0 M i n u t o	1 . R o s i n i e	M . P l a z a	2 . R
	D e a t h	T a n g g a p i n				
	C e r t i f i c a t e	s u r i i n				
	A n u m a n g i					

n i s y u n g G o b y e r n o l D n g n a m a t a y n a p a s y e n t e / b a h a g i n g k a t a w a n g			y a n S · G a b a l e s
---	--	--	--

p
a
s
y
e
n
t
e

(
o
r
i
h
i
n
a
l
a
t
p
h
o
t
o
c
o
p
y
)
A
n
u
m
a
n
g

i
n
i
s
y
u
n
g

g
o
b
y
e
r
n
o

I
D

n
g

	a g a r a n g	P a m i l y a / k a m a g - a n a k		
2	P u n a n i n a n g t	S u r i n i n a n g t	1 0 M i n u t o	
	P a h i l e n t u l o t s a s u p n d a g u a n L a g a k n g	P i f i l e n t u l o t k a s u p n d a g u a n L a g a k P a g g	1 0 M i n u t o	₱ 2 , 0 0 0 . 0 0 ₱

L	L	2
a	a	,
b	g	5
i	a	0
	k	0
	n	.
	g	0
		0
	L	
	a	
	b	
M	i	
a	F	
g	o	
b	r	
a	m	
y		
a		
d		
s		
a		
	M	
P	a	
a	g	
s	i	
i	s	
g	y	
C	u	
i	n	
t	g	
y		
	H	
	a	
	r	
	d	
	e	
	r	
5	n	
t	g	
h		
	F	
	l	
	o	
	a	
	g	
	b	
	a	
	b	
	a	
	a	
	y	
	h	
	a	
	r	
	e	
	a	
	n	
	p	
	a	
	r	
	a	
B	s	
a	a	

n	P		
g	a		
k	g		
a	l		
y	/		
B	B		
a	a		
h	g		
a	a		
g	k		
i	n		
n	g		
g	L		
K	a		
a	b		
t	i		
a			
w			
a			
n			
S			
t			
o			
r			
a			
g			
e			
F			
e			
e			
s			
a			
b			
a			
y			
a			
d			
s			
a			
p			
a			
g			
k			
u			
h			
a			
R			
e			
s			
i			
d			
e			
n			
t			

e				
n				
g				
P				
a				
s				
i				
g				
H				
i				
n				
d				
i				
R				
e				
s				
i				
d				
e				
n				
t				
e				
n				
g				
P				
a				
s				
i				
g				
T			3	
O			0	
T			M	
A			I	
L			N	
			U	
			T	
			O	

F. PAGKUHA NG LABI (BANGKAY)

F1. COVID (RESIDENTE NG PASIG)

MGA HAKBANG	HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG OPISINA	ANG MGA BAYARIN	ORAS NG PROSESO	ANG TAONG RESPONSIBLE
	Isumite ang mga sumusunod <ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Medical Abstract 				

1	<ul style="list-style-type: none"> • PEU checklist for declaration (namatay sa komunidad) • Anumang katibayan ng pagkakakilanlan na bigay ng gobyerno sa namatay (orihinal o kopya) • Proof of Residency/ Brgy. Clearance • BAO Certificate • Anumang katibayan ng pagkakakilanlan na bigay ng gobyerno sa pang unang kaanak. 	Tanggapin at Suriin		10 minuto	1. Rosinie M. Plaza 2. Ryan S. Gabales
	TOTAL			10 minuto	

F2. HINDI COVID (RESIDENTE NG PASIG-HINDIRESIDENTE NG PASIG)

MGA HAKBANG	HAKBANG NG KLIYENTE	AKSYON NG OPISINA	ANG MGA BAYARIN	ORAS NG PAG PROSESO	ANG TAONG RESPONSABLE
1.	<p>Ipasa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Death Certificate • Medical Abstract • PEU checklist for declaration 	Tanggapin at suriin		10 minuto	1. Rosinie M. Plaza 2. Ryan S.

	(namatay sa komunidad)				Gabales
	<ul style="list-style-type: none"> • Transfer Permit • Anumang katibayan ng pagkakakilanlan na bigay ng gobyerno sa namatay 				
2.	<p>Mag bayad sa Cashier ng Pasig City Hall 5th floor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presyo ng pagkuha <p>Residente ng Pasig</p> <p>Hindi Residente ng Pasig</p>	Mag isyu ng order ng Pagbabayad para sa cremation services	<p>₱ 1,000.00</p> <p>₱1,000.00 dagdag ₱50.00 kada kilometro pagkatapos sa Pasig</p>	10 minuto	<p>1. Rosinie M. Plaza</p> <p>2. Ryan S. Gabales</p>
	TOTAL			20 minuto	

OBSERBASYON AT REKLAMO

MEKANISMO NG OBSERBASYON AT REKLAMO

Paano ipadala ng Obserbasyon	<ul style="list-style-type: none"> • Kahon para sa Obserbasyon • Pahina sa Facebook • Pasig Command Center • Ugnayan • Pagpasok pa lamang
Paano ang pag proseso ng Obsebasyon	<p>Ang reklamo ay ipaparating sa kinauukulan. Ang pangyayari ay pag uusapan kasama ang taong taga pangasiwa ng Environmental Sanitation Section.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kahon para sa obserbasyon

Paano mag reklamo	<ul style="list-style-type: none">• Pahina sa Facebook• Pasig Command Center• Ugnayan• Pag pasok pa lamang
Paano ang pag proseso ng reklamo	Ang taong tagapangasiwa ay magsasagawa ng pag uusap sa nagrereklamo at ng inirereklamo
Numero ng tanggapan	8643-111 lokal 1531 Mobile no.- 09691312410